



## МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
Новосибирской области

«Новосибирский областной клинический кожно-венерологический диспансер»

### ПРИКАЗ

24.04. 2018 г.

№ 158

г. Новосибирск

#### Об утверждении правил внутреннего распорядка пациентов (их законных представителей) в ГБУЗ НСО «НОККВД»

Руководствуясь Федеральным законом от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», в целях упорядочения посещения пациентами и поведения пациентов (их законных представителей) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить правила внутреннего распорядка пациентов (их законных представителей) в ГБУЗ НСО «НОККВД» согласно приложению.

2. Заместителю главного врача по лечебной части, заведующим амбулаторными отделениями ГБУЗ НСО «НОККВД» довести до сведения врачей, среднего медицинского персонала оказывающих медицинскую помощь настоящий приказ.

3. Руководителям иных структурных подразделений ГБУЗ НСО «НОККВД» обеспечить ознакомление сотрудников с настоящим приказом.

4. Врачам, оказывающим медицинскую помощь в понятной и доступной форме разъяснять пациенту необходимую информацию, обеспечивать наличие оформленного уведомления пациента (законного представителя) о его правах и обязанностях при оказании медицинской помощи в ГБУЗ НСО «НОККВД» в медицинской документации пациента.

5. Исполняющей обязанности начальника административно-хозяйственной службы Коваленко Л.А. обеспечить необходимым количеством Правил структурные подразделения.

6. Инженеру информационно-технического отдела Видутову О.И. обеспечить размещение на официальном сайте ГБУЗ НСО «НОККВД» информации о Плате.

7. Делопроизводителю Кузнецовой Н.Е. довести настоящий приказ до заинтересованных лиц.

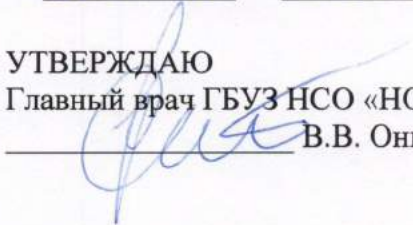
8. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на заместителя главного врача по лечебной работе Гомерову Н.И.

Главный врач

В.В. Онипченко



Приложение к приказу ГБУЗ НСО «НОККВД»  
от 24.04.2018 № 158

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач ГБУЗ НСО «НОККВД»  
  
В.В. Онипченко

## **Правила внутреннего распорядка пациентов (их законных представителей) в ГБУЗ НСО «НОККВД»**

1.1. Правила внутреннего распорядка «ГБУЗ НСО «НОККВД» (далее – Диспансер) для пациентов (их законных представителей) являются организационно-правовым документом в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения: Федеральным законом от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 23.04.2012 №390н «Об утверждении Перечня определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

1.2. Внутренний распорядок Диспансера для пациентов - это регламент (порядок) выполнения профессиональной деятельности работниками Диспансера, обеспечивающий получение пациентом медицинской помощи надлежащего качества, а также права и обязанности пациента при получении медицинской помощи в Диспансере.

1.3. Настоящие Правила обязательны для всех пациентов, а также иных лиц, обратившихся в Диспансер, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.4. Правила внутреннего распорядка для пациентов включают:

- права и обязанности пациента;
- Порядок разрешения конфликтов между пациентом и Диспансером;
- порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента.

## **2. Права и обязанности пациентов:**

2.1 Права и обязанности пациентов утверждаются в соответствии с Законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан»

2.2. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;



- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- выбор лечебно-профилактического учреждения, выбор врача осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;
- обследование, лечение и нахождение в Диспансере в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательством;
- отказ от оказания (прекращение) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- обращение в установленном Диспансером порядке с обращением к должностным лицам Диспансера, в котором ему оказывается медицинская помощь, а также к главному врачу Диспансера, должностным лицам государственных органов или в суд;
- сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- информацию о режиме работы Диспансера, должностных лиц, оказываемых услугах и т.д. на официальном сайте <http://www.nokvd.ru/>, информационных стендах в структурных подразделениях.

### 2.3. Пациент обязан:

- при первичном и повторном обращении предоставить документ, удостоверяющий личность (паспорт), действующий полис обязательного медицинского страхования, СНИЛС;
- соблюдать режим работы Диспансера;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Диспансера для пациентов, правила нахождения пациентов в дневных стационарах амбулаторных отделений, правила нахождения пациентов, родителей пациентов, других законных представителей в стационаре Диспансера и правила поведения в общественных местах;
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим (вход в отделения диспансера в сменной обуви или бахилах, верхнюю одежду оставлять в гардеробе);
- выполнять предписания лечащего врача, сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;



- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;

- представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;

- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с законодательством РФ;

- бережно относиться к имуществу Диспансера;

- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу.

Лечащий врач может отказаться по согласованию с соответствующим должностным лицом от наблюдения и лечения пациента, если это не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих, в случаях несоблюдения пациентом предписаний или правил внутреннего распорядка Диспансера.

#### 2.4. На территории Диспансера запрещается:

- приносить в Диспансер и служебные помещения огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества; спиртные напитки и другие предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

- находиться в служебных помещениях диспансера без разрешения;

- изымать какие-либо документы из медицинских карт, информационных стендов;

- посещать Диспансер с домашними животными, за исключением инвалидов по зрению с собакой – проводником, которую необходимо оставлять в специально отведенном для этой цели месте, у входной группы, в здании диспансера и оборудованным удерживающим устройством для собаки.

- курить в помещениях Диспансера и на территории;

- помещать на стендах объявления без разрешения администрации Диспансера;

- доступ в здание и служебные помещения Диспансера лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям. В случае выявления указанных лиц вызываются сотрудники правоохранительных органов;

- играть в азартные игры;

- нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (бахил);

- выбрасывание мусора, отходов в непредназначенные для этого места;

- самостоятельно регулировать приборы системы отопления, электроприборы или иное оборудование, обеспечивающее жизнедеятельность Диспансера;



- оставлять без присмотра личные вещи (документы, деньги, золотые украшения, сотовые телефоны и т.п.);

### **3. Порядок разрешения конфликтов между пациентом и Диспансером**

3.1. Все возникающие споры между пациентом и Диспансером рассматриваются должностными лицами Диспансера в соответствии с требованиями федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.2. В случае конфликтных ситуаций пациент (его законный представитель) имеет право непосредственно обратиться в администрацию Диспансера или к дежурному администратору согласно графику приёма граждан или обратиться к администрации Диспансера в письменном виде.

3.3. При личном приёме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Содержание устного обращения заносится в журнал личного приёма главного врача. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в журнале. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3.4. Письменное обращение, принятое в ходе личного приёма, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом.

3.5. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

3.6. Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование учреждения, в которое направляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

3.7. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

3.8. Письменное обращение, поступившее в администрацию Диспансера, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации в порядке, установленном Федеральным законом.

3.9. Ответ на письменное обращение, поступившее в администрацию Диспансера, направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.

### **4. Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента**

4.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными должностными лицами Диспансера. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях. Информация о состоянии здоровья пациента сообщается членам его семьи, если



пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо, которому должна быть передана такая информация.

4.2. В отношении лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю, на основании подтверждающих документов об установлении опеки.

4.3. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья об этом делается соответствующая запись в медицинской документации.

4.4. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.